

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
администрации Приморского района
Санкт-Петербурга




О.Ю. Валетова

« » _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ДППО ЦПКС
«Информационно-методический центр»
Приморского района Санкт-Петербурга





С.П. Демидова

Приказ от « » _____ 2021г. №



Директор ГБУ ДО ДДЮ
Приморского района Санкт-Петербурга


А.В. Кравченко

Приказ от «27» _____ 2021г. № 123-г

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАЙОННОМ КОНКУРСЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ И ЛУЧШИХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ПРАКТИК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок проведения и финансирования районного конкурса дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и лучших педагогических практик среди педагогов учреждений дополнительного образования (далее - конкурс), процедуру организации и проведения профессиональной экспертизы дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее-ДООП) и лучших педагогических практик.

1.2 Концептуальная основа конкурса базируется на актуальных нормативных документах в сфере образования: Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р; Стратегии развития воспитания детей в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р; приоритетному проекту «Доступное дополнительное образование для детей», утверждённому президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 30.11.16г. №11; распоряжению Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 21.07.2017г. №2398; Методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по

находящихся в ведении Комитета по образованию, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 01.03.2017 №617р.

2. Цель и задачи

2.1. Цель конкурса: способствовать обновлению содержания дополнительного образования детей через модернизацию общеобразовательных общеразвивающих программ и выявление лучших педагогических практик в контексте современности, социальной значимости и эффективности решения актуальных проблем подрастающего поколения.

2.2. Задачи конкурса:

- Выявление наиболее эффективных ДООП для формирования базы лучших практик дополнительного образования детей Приморского района Санкт-Петербурга;
- создание условий для повышения профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических кадров для обеспечения запросов различных категорий обучающихся;
- стимулирование учреждений и отделений дополнительного образования детей к совершенствованию программного обеспечения образовательного процесса;
- выявление и распространение лучших педагогических практик в системе дополнительного образования;
- создание условий для профессионального взаимодействия педагогов, обмен опытом между специалистами системы дополнительного образования;
- раскрытие творческого потенциала специалистов системы дополнительного образования;
- формирование навыков публичного представления опыта работы;
- обеспечение доступности материалов участников и победителей конкурса для педагогических работников дополнительного образования района.

3. Руководство проведением конкурса

3.1. Учредителем конкурса является отдел образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

3.2. Организационно-методическое и информационное сопровождение обеспечивают Государственное бюджетное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центр повышения квалификации специалистов "Информационно-методический центр" Приморского района Санкт-Петербурга и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детства и юношества Приморского района Санкт-Петербурга».

3.3. Подготовку и проведение конкурса осуществляет оргкомитет конкурса (далее оргкомитет) (Приложение 1 к настоящему Положению).

3.3.1. Функции оргкомитета:

- формирует информационную базу данных участников конкурса;
- утверждает состав экспертных комиссий по номинациям;

- утверждает список победителей конкурса.

4. Участники

В конкурсе принимают участие педагогические работники, реализующие ДООП в государственных образовательных учреждениях Приморского района Санкт-Петербурга, находящихся в ведении отдела образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

5. Сроки и место проведения

Конкурс проводится в 2 этапа.

I этап конкурса – заочный конкурс дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

- 12-19 января 2022 года - прием заявок на участие в конкурсе;
- 20 января - 28 февраля 2022 года - работа экспертной комиссии;
- 01 февраля – объявление победителей первого этапа.

II этап конкурса проводится среди победителей первого этапа в очной форме:

- 02 – 25 февраля 2022 года – подготовка победителями первого этапа открытых конкурсных занятий
- 28 февраля – 4 марта 2022 года – проведение конкурсных открытых занятий
- 9-18 марта 2022 года – работа экспертной комиссии
- 22 марта 2022 года - объявление победителей конкурса
- 25 марта 2022 года – церемония награждения победителей конкурса.

6. Условия проведения

6.1. Заявка на конкурс от образовательной организации, оформленная в электронном виде по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, высылается в указанные сроки на адрес электронной почты trosman.evgenia@yandex.ru с пометкой «Районный конкурс ДООП_ЛП заявка».

Заявка должна быть оформлена по форме на официальном бланке ОО и заверена подписью и печатью руководителя образовательной организации.

6.1.1. Если от образовательной организации участвуют два и более педагога дополнительного образования, на каждого участника заполняется отдельная заявка.

6.1.2. Заявка может быть отклонена в случае, если она будет подана по истечении указанного срока. В этом случае образовательная организация будет оповещена по электронной почте, указанной в заявке, об отклонении заявки.

6.2. На основании поданных заявок оргкомитет обеспечивает регистрацию участников конкурса и координирует работу членов экспертной комиссии в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

6.3. На конкурс принимаются ДООП технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-гуманитарной направленностей, которые соответствуют одной из следующих конкурсных номинаций:

- Лучшая учебно-познавательная ДООП
- Лучшая досуговая ДООП
- Лучшая предпрофильная ДООП
- Лучшая специальная (для одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья) ДООП

6.4. На момент подачи заявки ДООП, участвующая в конкурсе, должна пройти не менее одного цикла апробации и иметь информационно-аналитические материалы, подтверждающие эффективность её реализации.

6.5. Для участия в конкурсе образовательная организация размещает на официальном сайте ОО следующие документы и материалы:

- текст дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (технические требования к оформлению: текст: шрифт Times New Roman, размер 12, интервал одинарный; выделение: полужирный, курсив, полужирный курсив; заголовки: полужирный, все буквы прописные (формат-шрифт-все прописные));
- видеофрагмент (продолжительность до 5 минут), отражающий содержание программы и способы достижения результатов в соответствии с выбранной конкурсной номинацией;
- данные мониторинга удовлетворённости качеством обучения по программе;
- данные о достижениях обучающихся.

7. Экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ первого этапа конкурса

7.1. В целях получения объективной оценки ДООП, представленных на конкурс, организуется профессиональная экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

7.2. Для проведения профессиональной экспертизы формируются экспертные комиссии по номинациям конкурса из числа педагогических и руководящих работников образовательных организаций, победителей профессиональных конкурсов педагогических достижений (иных профессиональных конкурсов), руководителей районных учебно-методических объединений Приморского района Санкт-Петербурга, имеющих опыт экспертной деятельности. Составы экспертных комиссий утверждаются оргкомитетом.

7.3. Каждая поданная на конкурс программа оценивается тремя экспертами по следующим критериям (каждый до 10 баллов):

- степень соответствия оформления ДООП «Методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию» (Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.2017 № 617-р);

- качество представленного материала: системность, профессиональный язык, соответствие действующим нормативно-правовым актам и государственным программным документам;
- обоснованность актуальности и отличительных особенностей/новизны ДООП;
- степень соответствия задач и результатов заявленной конкурсной номинации;
- степень удовлетворённости качеством обучения по программе участников образовательного процесса;
- эффективность программы: охват обучающихся; наличие обучающихся, имеющих достижения в региональных, федеральных, международных мероприятиях, положительная динамика; значимость программы для обучающихся, социума, системы образования;
- методическая ценность программы: качество описания используемых педагогических и иных технологий; критериев и способов отслеживания результатов;
- возможность распространения опыта.

7.4. Лист рейтинговой оценки ДООП заполняется экспертами в электронном виде в google - форме. В результате экспертизы по каждой ДООП выводится средний балл.

7.5.2 По результатам общественной экспертизы участники конкурса, набравшие не менее 75% от максимального количества баллов, признаются победителями Первого этапа и могут участвовать во Втором этапе конкурса.

8. Условия организации и проведения второго этапа Конкурса по выявлению лучших педагогических практик через проведение открытых конкурсных занятий:

- темы конкурсных открытых занятий должны совпадать по учебно-тематическому плану с дополнительной общеобразовательной программой, рабочей программой;
- посещение занятий будет осуществляться по заранее составленному графику, с учетом пожеланий членов жюри и участников конкурса;
- на каждом учебном занятии должны присутствовать не менее 2 членов жюри;
- на открытом учебном занятии конкурсант должен предоставить членам жюри для ознакомления следующий пакет документов:
 1. рабочая программа;
 2. журнал;
 3. план-конспект открытого занятия;
 4. дополнительные материалы по своему усмотрению;
- жюри осуществляет оценку открытых учебных занятий, представленных на конкурс, определяет победителей;
- оценка открытых учебных занятий проводится на основании критериального подхода.

9. Критерии оценки учебного занятия на втором этапе Конкурса

Предметная компетентность (максимальный балл 10)

- глубина и оригинальность раскрытия темы занятия;
- владение предметом на современном уровне;

– метапредметность занятия, его направленность на формирование целостной картины мира.

Организационная компетентность (максимальный балл 10)

– организация учебного занятия (подготовка детей к началу занятия, включение в деловой ритм учебного занятия);

– целеполагание;

– подготовка оборудования, технического оснащения учебного занятия и т.п.

Методическая компетентность (максимальный балл 10)

Отбор и реализация содержания занятия:

– соответствие учебного занятия поставленным целям и задачам;

– достаточность и содержательная целесообразность объёма предложенного материала.

Методика, технология обучения:

– оправданность выбора методов, форм и способов обучения;

– методическая оснащённость занятия;

– использование педагогом инновационных педагогических технологий, собственных оригинальных методик.

Организация практической деятельности учащихся с опорой на интерес ребёнка, включённость обучающихся в творческий процесс занятия.

Психолого-педагогическая компетентность (максимальный балл 10)

– гуманистическая направленность занятия;

– создание и поддержание высокого уровня мотивации.

Критерии оценки

– организация сотрудничества между участниками занятия в процессе;

– осуществление практической деятельности;

– преобладание положительных эмоций педагога и учащихся.

Рефлексия занятия (максимальный балл 5)

– степень выполнения поставленных задач;

– наличие заинтересованности учащихся на протяжении всего занятия;

– наличие заинтересованности учащихся на протяжении всего занятия.

Самоанализ занятия (максимальный балл 5)

– умение объективно оценить и проанализировать проведённое занятие;

– умение предвидеть возможные педагогические затруднения в реализации учебного занятия и владения способами их преодоления.

Дополнительные баллы: наличие материалов, предложенных членам жюри (максимальный балл 2)

– дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;

– рабочая программа;

– план-конспект открытого занятия.

10. Награждение

– По итогам второго этапа конкурса оформляется протокол, который подписывается всеми членами жюри.

– Количество победителей конкурса определяет жюри.

– Победители в каждой номинации (1,2,3 место) получают Дипломы победителей.

- Участники конкурса набравшие наибольшее количество баллов, получают дипломы I, II и III степеней.
- Всем остальным участникам вручается сертификат участника Конкурса.

11. Состав жюри второго этапа конкурса определяется и утверждается руководителем оргкомитета.

12. Программы победителей конкурса могут быть направлены для участия во Городском конкурсе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

13. Программы победителей конкурса публикуются на официальном сайте ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга как лучшие педагогические практики системы дополнительного образования Приморского района Санкт-Петербурга и рекомендуются к участию в конкурсах городского и федерального уровней.

14. Контакты

Государственное бюджетное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга, адрес: Санкт-Петербург, Омская ул., 17, адрес электронной почты: imcprim@yandex.ru

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детства и юношества Приморского района» Санкт-Петербурга, адрес: Санкт-Петербург, Омская ул, д.9, адрес электронной почты: dduprim@obr.gov.spb.ru, Тросман Евгения Владимировна, и.о. заведующего методическим отделом тел. +79119751859

Приложение 1
к Положению о районном конкурсе
дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ
и лучших педагогических практик

Состав оргкомитета районного конкурса дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и лучших педагогических практик

Председатель оргкомитета – Валетова Ольга Юрьевна, начальник отдела образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга

Члены оргкомитета:

- Полозова Лада Станиславовна, главный специалист отдела образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга;
- Демидова Светлана Петровна, директор ГБУ ДППО ЦПКС "Информационно-методический центр" Приморского района Санкт-Петербурга;
- Кравченко Анастасия Владимировна, директор ГБУ ДО ДДЮ Приморского района Санкт-Петербурга;
- Мазур Ольга Ивановна, заместитель директора по учебно-методической работе ГБУ ДППО ЦПКС "Информационно-методический центр" Приморского района Санкт-Петербурга;
- Байбородина Людмила Викторовна, заведующий ОДОД ГБОУ средняя общеобразовательная школа №630 Приморского района Санкт-Петербурга;
- Пурчел Оксана Александровна, заведующий отделом организационно-массовой деятельности ГБУ ДО ДДЮ Приморского района Санкт-Петербурга;
- Божанова Елена Николаевна, заведующий ОДОД ГБОУ средняя общеобразовательная школа №106 Приморского района Санкт-Петербурга.

Ответственный секретарь - Тросман Евгения Владимировна, и.о. заведующего методическом отделом ГБУ ДО ДДЮ Приморского района Санкт-Петербурга

Приложение 2
к Положению о районном конкурсе
дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ
и лучших педагогических практик

Заявка на участие в районном конкурсе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и лучших педагогических практик

Образовательная организация (название по Уставу)

Сведения

Название программы Направленность ДООП Конкурсная номинация Указать одну из перечисленных в Положении Сведения о разработчике (ах): ФИО, должность

Ссылка на место расположения конкурсных материалов на сайте ОО

Дата _____

Руководитель образовательной организации _____ / _____

подпись

расшифровка

МП

Приложение 3
к Положению о районном конкурсе
дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ
и лучших педагогических практик

Лист рейтинговой оценки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Название программы _____

Разработчик (и): _____

№ Критерии оценки (каждый-до 10 баллов)

Оценка эксперта

1. Степень соответствия оформления ДООП «Методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию» (Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.2017 №617-р)

2. Качество представленного материала: системность, профессиональный язык, соответствие действующим нормативно-правовым актам и государственным программным документам

3. Обоснованность актуальности и отличительных особенностей/новизны ДООП

4. Степень соответствия задач и результатов заявленной конкурсной номинации

5. Степень удовлетворённости качеством обучения по программе участников образовательного процесса

6. Эффективность программы: охват обучающихся; наличие обучающихся, имеющих достижения в региональных, федеральных, международных мероприятиях, положительная динамика; значимость программы для обучающихся, социума, системы образования

7. Методическая ценность программы: качество описания используемых педагогических и иных технологий; критериев и способов отслеживания результатов

8. Возможность диссеминации опыта

9.

ИТОГО (до 80 баллов)

Подпись эксперта _____ / _____

Дата проведения экспертизы _____

к Положению о районном конкурсе
дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ
и лучших педагогических практик

Учебно-методическая карта открытого занятия

- 1. ФИО педагога:**
- 2. Дата:**
- 3. Тема занятия:**
- 4. Возраст учащихся:**
- 5. Цель занятия:**
- 6. Задачи занятия:**
Обучающие (образовательные):
Развивающие:
Воспитательные:
- 7. Тип занятия:**
- 8. Формы и методы работы:**
- 9. Технологии:**
- 10. Оборудование:**

Ход занятия

№ п/п	Этапы занятия	Краткое содержание каждого этапа
1		
2		
3		
4		
5		

к Положению о районном конкурсе
дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ
и лучших педагогических практик

Технологическая карта воспитательно-досугового мероприятия

- 1. ФИО педагога:**
- 2. Дата:**
- 3. Название мероприятия:**
- 4. Форма проведения мероприятия:**
- 5. Возраст (класс) участников мероприятия:**
- 6. Цель:**
- 7. Задачи:**
- 8. Универсальные учебные действия:**

Метапредметные:

- *Познавательные*
- *Регулятивные*
- *Коммуникативные*

Личностные:

9. Оборудование:

Ход мероприятия

Этапы	Методы и приёмы	Деятельность педагога	Деятельность учащихся

к Положению о районном конкурсе
дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ
и лучших педагогических практик

Схема самоанализа занятия

- 1. Краткая характеристика учебной группы** (состав, возраст, год обучения)
- 2. Цели и задачи учебного занятия** (соответствие задач поставленной цели).
- 2. Организация учебного занятия** (предварительная работа; подготовка кабинета; соблюдение правил охраны труда педагогом и воспитанниками; логичность этапов занятия; оптимальность темпа и рациональность использования времени).
- 3. Содержание учебного занятия** (соответствие содержания поставленной цели и задачам; насколько полно, доступно и последовательно раскрыто содержание занятия).
- 4. Методика проведения учебного занятия** (оправданность и оптимальность выбора методов, форм и способов обучения; методическая оснащённость; использование современных образовательных технологий; осуществлялись ли дифференцированный подход и индивидуальная работа; формы для оценки знаний и умений; способ подведения итогов на занятии).
- 5. Работа учащихся на занятии** (уровень мотивации и интенсивность деятельности учащихся).
- 6. Результативность занятия** (степень реализации учебных целей и задач; выполнение запланированного объёма; общая оценка результатов и эффективности занятия).

к Положению о районном конкурсе
дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ
и лучших педагогических практик

Схема самоанализа воспитательно-досугового мероприятия

- 1. Краткая характеристика воспитанников** (состав, возраст).
 - 2. Тема, цели и задачи мероприятия.**
 - 3. Форма проведения** (обоснованность выбранной формы; соответствие формы и содержания).
 - 4. Организация мероприятия** (предварительная работа; подготовка кабинета; соблюдение правил охраны труда педагогом и воспитанниками; логичность этапов; оптимальность темпа и рациональность использования времени).
 - 5. Содержание** (актуальность содержания; соответствие возрасту воспитанников; организация разных видов деятельности; чёткость проведения; зрелищность; продолжительность).
 - 6. Раскрытие используемых приёмов и методов** (методическая оснащённость; использование современных образовательных технологий; осуществлялись ли дифференцированный подход и индивидуальная работа).
 - 7. Взаимодействие с воспитанниками, позиция воспитанников при проведении мероприятия** (активность и инициатива или безразличие и пассивность).
 - 8. Возможность самореализации личности воспитанника.**
 - 9. Воспитательные возможности мероприятия.**
-
- 10. Результативность занятия** (степень реализации цели и задач; выполнение запланированного объёма; общая оценка результатов и эффективности занятия).
 - 11. Общие выводы** (что удалось и не удалось из намеченного).
-

Прочито и пронумеровано
14 страниц

Директору ДО ДДЮ

А.В. Кравченко

