



Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детства и юношества
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников и
Педагогическим Советом ГБУ ДО ДДЮ
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 9 от 26.05.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ДО ДДЮ Приморского района
Санкт-Петербурга
Приказ от

_____ А.В. Кравченко

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзным комитетом
Учреждения
Протокол № 4 от 25.05.2026
Председатель _____ Н.М. Рязанцева

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей ГБУ ДО ДДЮ
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 26.05.2026
Председатель _____ Т.С. Шаповалов

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

ГБУ ДО ДДЮ Приморского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Педагогического совета Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детства и юношества Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Педагогический совет, Учреждение) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.

1.2. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности Учреждения.

1.4. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган, имеет бессрочный срок полномочий.

1.5. В состав Педагогического совета входят руководитель Учреждения, его заместители, заведующие отделами, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

1.6. В части, не урегулированной настоящим положением, деятельность Педагогического совета регулируются в соответствии с действующим законодательством.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Обсуждение и утверждение плана работы образовательного учреждения;

2.2. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

2.3. Рассмотрение и принятие образовательных программ Учреждения;

2.4. Принятие решения о награждении обучающихся;

2.5. Принятие решения о выдаче документов об образовании;

2.6. Принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.7. Внесение предложений руководителю о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;

2.8. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

2.9. Рассмотрение обращений педагогических работников Учреждения (их представителей) о применении к обучающимся, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников образовательного учреждения, дисциплинарных взысканий;

2.10. Рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в Учреждении, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация работы Педагогического совета

3.1. Председателем Педагогического совета является руководитель Учреждения, в целях организации деятельности педагогического совета избирается секретарь для ведения протокола заседаний.

3.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре

месяца: 1-е установочное заседание проводится в конце августа текущего учебного года; 2-ое по итогам первого учебного полугодия проводится в декабре; 3-е итоговое заседание проводится в конце текущего учебного года.

3.3. Внеочередное заседание Педагогического совета может быть собрано по инициативе руководителя или двух третей членов Педагогического совета.

3.4. Оповещение педагогического коллектива о датах, времени и месте плановых заседаний Педагогического совета производится секретарем не позже, чем за неделю до даты проведения.

3.5. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

3.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются протоколом.

3.7. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники образовательного учреждения, не являющиеся членами педагогического совета;
- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия педагогического совета.

3.8. Решения Педагогического Совета, утвержденные приказом директора Учреждения являются обязательными для исполнения.

4. Ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение поставленных перед ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Санкт-Петербурга, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения;
- за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, в котором фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся в Учреждении.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются и вводятся в действие приказом директора Учреждения.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового Положения или его отмены.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДОМ ДЕТСТВА И ЮНОШЕСТВА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Кравченко Анастасия Владимировна, ДИРЕКТОР

27.08.26 16:54 (MSK)

Сертификат 63F371EA3121B9070D43AA3495482A80